

『2025년 지역 인프라 기반 컴퓨팅 자원 지원사업』

## 사용자 정기모집 공고문

인공지능산업융합사업단(AICA)에서는 지역 인프라 기반 컴퓨팅 자원을 활용할 사용자 모집을 추진하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2025. 7. 28.

### 1 목적

- 기업·연구기관·대학·공공기관에 AI 기술·제품·서비스 개발에 필요한 고성능 컴퓨팅 자원과 개발환경을 클라우드 방식으로 제공하여 AI 산업융합을 촉진하고 인공지능 산업융합 생태계를 활성화

### 2 지원내용

- (지원대상) 국내 기업, 공공기관, 연구소(원), 대학교(원), 협·단체 등

구분	지원 대상	비고
1	국내기업	사업자등록증 등
2	대학교(원)	재직증명서 등
3	공공기관, 연구소(원), 협 단체	재직증명서 등

※ 소속이 없는 개인 및 대기업은 지원 대상에서 제외

- (지원기간) 협약체결일 ~ '25. 12월(또는 예산소진시까지) / 약 4개월

- (자원구성) 자원타입별 사용자 선정 (약 50개사 내외)

- (지원건수) 25년 기업(관)별 최대 2건 지원 (유사 정부과제\* 포함)

\* 유사정부과제 : 25년 AI데이터센터 서비스, NIPA 고성능컴퓨팅지원사업(추경포함), IITP AI연구용 컴퓨팅지원 프로젝트 등

- (제공자원) ①기본자원(가속기, 스토리지), ②AI 개발도구, ③보안서비스 등

- AI모델 종류, 학습 내용 등 이용신청 및 계획서에 따라 서비스 지원

- 스토리지는 각 사용자 별 최대 10TB 제공

※ 추가 스토리지 용량이 필요한 경우 스토리지 용량 추가신청서 작성필요

### ① (기본자원) 가속기 1식 및 스토리지(기본 10TB)제공

구분	가속기 종류	구성방식	모집비율	스토리지	비고
① 트랙	A100	A100*8장	30% 내외	기본 10TB	
	H100	H100*8장	50% 내외		
② 트랙	HPC	1~3PF	20% 내외		

### ② (AI 개발환경) 인공지능 학습에 필요한 개발환경

#### [①트랙]

운영체제	리눅스 1종(Ubuntu server 22.04 LTS(64)) 제공				
개발환경	웹 인터페이스	AI 프레임워크	개발언어	CUDA	NVIDIA 드라이브
	Jupyter Notebook 7.44 이상 JupyterLab 4.4.4 이상	TensorFlow 2.17 이상 PyTorch 2.2 이상	Python 3.11 이상	12.4 이상	550.54.14
* AI프레임워크 및 개발언어 그 외 사용자가 요청 시 무상으로 설치 지원 가능 - AI프레임워크 : Django, Spring, Flask, Vuejs, Spark, Reactjs, Nodejs 등 - 개발언어 : GO, C++, Ruby, Swift, Java, PHP, R 등					

#### [②트랙]

운영체제	컨테이너 기반 (운영체제 ubuntu 22.04 ) 제공				
개발환경	웹 인터페이스	AI 프레임워크	개발언어	CUDA	NVIDIA 드라이브
	Jupyter Notebook 6.4.10 이상 JupyterLab 2.3.2 이상 VScode: 4.9.1 이상	TensorFlow 2.9 이상 PyTorch 2.1 이상	Python 3.11	12.1 이상	535.154.05
* AI프레임워크 및 개발언어 그 외 사용자가 요청 시 무상으로 설치 지원 가능 - AI프레임워크 : Django, Spring, Flask, Vuejs, Spark, Reactjs, Nodejs 등 - 개발언어 : GO, C++, Ruby, Swift, Java, PHP, R 등					

### ③ (기타 서비스) 보안서비스 제공

구분	주요내용	비고
공통	DDoS, IDS(이벤트 통지), SIEM, SSL 기반 인증서 적용 및 SFTP, SSH 파일 전송 프로토콜 제공	
① 트랙	비밀번호와 같은 민감정보를 암호화 저장	
② 트랙	보안 웹소켓 채널 제공 및 민감한 정보(비밀번호 등)를 bcrypt 등의 해싱을 통해 저장 등	

### 3

## 민간(자부담금) 납부

○ (자부담금 납부) 자원타입별 민간(자부담금) 납부

- (대상) 기업/대학/공공 등 모두 민간(자부담금) 납부 대상임

※ 민간부문 사용자의 자부담금은 해당 사용자의 클라우드 자원사용료로 우선 집행되며, 이후 사용자가 사용한 자원사용료는 정부지원금으로 지원됨

- (기준) 자원 용량별 자부담금 부과 기준

자원플	가속기		자부담금	할인적용(50%)	비고
① 트랙	A100	156TF(8장)	80만원 / 월	40만원 / 월	
	H100	536TF(8장)	320만원 / 월	160만원 / 월	
② 트랙	HPC	1PF(16장)	640만원 / 월	320만원 / 월	최대3PF

※ 자원별 자부담금 기준 : A100(10만원/1장), H100/HPC등 (40만원/1장)

○ (할인대상) 청년기업 또는 광주광역시 소재기업(관) 의 경우 50% 적용

구분	할인 대상(안)	할인율(안)	비 고
1	청년기업	50%	
2	광주광역시 소재 기업(관)	50%	

### 【자부담금 할인을 적용 기준】

#### 1. 청년기업

○ 대표자(공동 대표인 경우 대표자 중 1인 이상)가 공고일 기준 만 39세 이하인 경우 청년기업으로 인정

#### 2. 광주광역시 소재 기업(관)

○ 공고일 이전 사업자등록증 내 사업장(본점, 지사, 부설연구소 등)이 광주광역시 소재인 기업(관) 등

○ (납부방법) 서비스 협약체결 이후 15일 이내 자부담금을 선납 하여야 하며 선정 이후 상세 사용료 납부 방법 안내 예정

○ (환불정책) 과제 중도 포기시 자부담금 반환 불가

※ 단, 환불일 기준으로 사용되지 않은 자부담금 잔액이 있는 경우에 한하여 반환 가능

## 4

## 신청자격

- (신청자격) 국내 기업, 공공기관, 연구소(원), 대학교(원), 협·단체 중 아래 자격에 해당하여 증빙서류를 제출 한 자

순번	구분	지원대상	지원자격	증빙서류
1	국내 기업 (산)	중소·벤처기업	'중소기업 확인서' 또는 '벤처기업 확인서'를 발급받을 수 있는 법인 또는 개인사업자	[중소기업] 중소기업 확인서 제출 [벤처기업] 벤처기업 확인서  ※ 청년기업의 경우 법인등기부등본 추가 제출 (법인이 아닌 개인 사업자의 경우 생년월일이 표기된 신분증 사본 제출)
2		창업기업	중소기업을 창업하여 사업을 개시한 날부터 7년이 지나지 아니한 기업 (법인과 개인사업자 포함) ※ 중소기업 확인서를 발급할 수 없는 경우	사업자등록증 제출  ※ 청년기업의 경우 법인등기부등본 추가 제출 (법인이 아닌 개인 사업자의 경우 생년월일이 표기된 신분증 사본 제출)
3	대학 (학)	대학교(원)	대학교(원)에 재직중인 자	대학교(원)에 재직자로서 소속을 증빙할 수 있는 재직증명서 제출
4		대학병원	대학병원에 재직중인 자	대학병원 재직자로서 소속을 증빙할 수 있는 재직증명서 제출
5	기관 (연)	공공기관	공공기관의 운영에 관한 법률 제4조 1항 각호의 요건에 해당하는 기관 ※ 공기업 지방공기업준정부기관기타공공기관 포함	사업자등록증 제출
6		연구소(원)	정부의 지원 또는 공공의 목적으로 설립되고 운영되는 연구기관 등	
7		협·단체	국내 소재 협·단체 (사단법인, 협회 등) 만 신청 가능	

- ※ 대표자(공동 대표인 경우 대표자 중 1인 이상)가 사용자 모집 공고일 기준 만 39세 이하  
(1985.7.29. 이후 출생자)인 경우 **청년기업으로 인정하며, 별도 법인등기부등본을 제출**  
⇒ 법인이 아닌 개인 사업자의 경우 생년월일이 표기된 신분증 사본 제출(반드시 뒷자리 마스킹처리)

## 5

## 신청방식

- (자원신청) 환경세팅(최대 2주) 후 컴퓨팅 자원의 즉각적 이용이 가능한 계획을 수립하여 자원 신청
- (신청기간) '25.7.28.(월) ~ '25.8.14.(목) 14:00 / 약 3주간
- (신청방법) 제출서류를 작성 후 메일신청
- (제출처) aica\_dc@aicluster.or.kr

제출처	aica_dc@aicluster.or.kr
메일제목 /압축파일명	25년 지역 인프라 기반 GPU 이용신청_기업명_자원명 ex) 25년 지역 인프라 기반 GPU 이용신청_인공지능산업융합사업단_A100 8)

## [필수확인사항]

- ① 25.8.14.(목) 14:00:00 이내 메일 수신건만 인정 (발신이 아닌 제출처 메일 수신기준임)
- ② 신청 마감기간 이후 접수된 건은 메일이 수신되더라도 인정불가(추가접수불가)
- ③ 제출시 반드시 메일제목/압축파일명 양식을 확인하여 제출하여야 정상 제출완료 됨
- ④ 제출이후 **반드시 접수번호가 포함된 접수완료 메일을 수신하여야 최종 접수완료** 된 것이며, 원활한 접수를 위하여 접수마감 이전 신청권고드림  
※ **접수메일 수신 후 3일 이내 접수번호는 신청담당자 메일로 회신 예정**
- ⑤ 필수 제출서류를 확인하여 누락없이 제출이 필요하며, 반드시 압축하여 제출필요

## [기타안내사항]

- ① 선정결과안내예정일은 8.26.(화)이며 **협약체결일은 8.27.(수) ~ 9.1.(월)** 예정으로 해당 협약체결기간을 고려하여 준비필요  
- 협약필요서류 : 기업/관 협약서  
※ 반드시 직인날인이 (전자협약불가) 필요하므로 협약담당자와 사전협의필요  
※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음
- ② 신청정보는 기입된 정보 및 제출한 사업자등록증 기준으로 접수되므로 신청 정보 확인필수
- ③ 할인대상인 경우 반드시 이용신청서에 기입 및 증빙서류를 제출하여야하며 청년기업 또는 광주광역시 기업에 모두 해당될 경우 광주광역시 기업으로 우선적용됨 (청년기업으로 할인을 원할 경우 협약체결시 별도요청 필요)

○ (제출서류) 반드시 아래 필수서류 포함하여 **압축파일**로 제출

구분	제출서류	비고	필수 여부
1	신청서 및 계획서	- 과제책임자 서명 및 실제 자원사용자 연락처 기재 ※ 계획서의 내용은 평가에 반영되니 구체적으로 작성이 필요하며 증빙서류와 반드시 일치하도록 작성 필요	필수
2	이용신청 요약서	- 신청자원, 이용정보, 과제명 등 기입	필수
3	과제책임자 과제신청 개별 동의서	- 과제책임자 작성 및 서명후 제출 ※ 개인정보 및 과제정보 제공동의서, 자원이용과제 동의서	필수
4	실무담당자 과제신청 개별 동의서	- 과제책임자 서명 후 제출 ※ 개인정보 및 과제정보 제공동의서	필수
5	증빙서류	(공통) 사업자등록증 (기업/소속대학 등) ※ 대학의 경우 소속대학 또는 소속대학 산학협력단 사업자등록증 제출 ※ 할인대상(광주광역시 소재기업/청년기업)의 경우 해당여부 확인필수	필수
		(공통) 과제책임자 재직증명서 ※ 반드시 재직증명서 내 부서명/과명이 포함되어 있어야 하며 신청내용과 일치하여야 함	필수
		(공통) 실무담당자 재직증명서 또는 재학 증명서 ※ 졸업/수료생인 경우 졸업/수료증명서와 함께 연구 참여인력을 확인할 수 있는 서류를 함께 제출하여야 함	필수
		(해당시) 중소기업확인서 또는 벤처기업확인서, 법인등기부등본 또는 신분증사본 등 ※ 청년기업인 경우 법인등기부등본(법인사업자), 신분증사본(개인사업자) 필수	선택
6	기타	스토리지 용량 증량 신청서	필요시

### [주의사항]

- ① 과제책임자 및 실무담당자는 상이하여야 하며 반드시 증빙서류 제출 필수
- ② 증빙서류 중 유효기간이 있는 경우 공고일 기준 유효기간이 남아 있어야하며, 재직(재학)증명서 의 경우 공고일 기준 공고일 기준 **최근 3개월 이내(2025.5월 이후) 발급된 문서만 인정됨**
- ③ 필수 신청서류가 누락되는 경우 별도 보완요청 없이 서류탈락(미선정)될 수 있으니 **제출전 신청서류 반드시 확인필요**  
※ 접수메일 수신 후 3일 이내 접수번호는 신청담당자 메일로 회신 예정
- ④ 본 신청양식으로 제출필요하며 **모든서류 내용은 일치하여야함**

## 6

## 선정절차 및 기준

- (선정절차) 모집공고 → 서류접수·검토 → 선정·결과통보 → 자원할당  
→ 활용교육 → 자원운용

절차	내용	일정
• 모집 공고	• 신청서/계획서 및 관련 서류 제출	~ 8월 2주
• 선정평가	• 서류 적격검토 (자격요건 및 증빙서류 등) • 외부전문위원회 평가 ※ HPC의 경우 발표평가도 진행하며 상세일정 개별 안내 예정 (8월 5주 예정)	8월 3주
• 결과통보	• 사업단 홈페이지 게시(사업공고) ※ 선정자에 한하여 이메일 개별 별도 통보되며 선정 여부는 게시판 확인	8월 4주
• 협약체결	• 협약 체결 및 검토	8월 5주
• 자원할당	• 자부담금 납부, 자원할당, 환경세팅 등	9월 1주 ~ 3주
• 사전 교육	• 자료 배포 및 온라인 사전교육	9월 1주

※ 상기일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

- (평가방법) 선정평가위원회를 통해 자원필요성, 수행역량, 컴퓨팅 활용 가능성, 목표성과 및 활용계획 등 평가
- 평점 70점 이상인 과제 중 제공 가능한 자원범위 내에서 고득점 순으로 자원 할당 ※ 필수서류 미제출의 경우 서류평가 탈락

### <평가항목 및 배점>

평가항목	세부항목	배점
필요성	- 고성능 컴퓨팅 클라우드 자원의 필요성 및 당위성 - 지원 사업의 목적 및 추진방향 부합성	15
수행역량	- 참여인력의 전문성 및 이용계획의 명확성 - 수행기업/기관의 관련 연구개발 실적	30
컴퓨팅자원 활용 가능성	- AI제품 개발/데이터 확보 현황에 따른 컴퓨팅 자원의 즉시 이용 가능성 - 추진방법 및 추진일정의 타당성 및 현실성 - 수행 과제내용(AI모델 등)의 우수성 및 구현의 현실성 ※ 개발방법, 과제 사이즈의 적정성 포함	25
목표성과	- 목표성과에 대한 구체성 및 달성가능성 ※ 목표성과의 활용 계획 및 연구, 사업화 등 - 기술개발을 통한 매출 및 고용효과 - 기술의 사업성 및 시장진출 파급효과	30
<b>합 계</b>		<b>100</b>

## 7

## 필수 이용관리

- (협약체결) 최종 선정 이후 협약 체결 후 이용확정
- (사전교육) 사용자 선정 후 교육자료 배포 및 사전교육 시행
  - 온/오프라인 방식을 통해 서비스 정책 (사업단) 및 이용방법 안내 (사업자)
  - ※ 사전교육(최소 1인 이상)은 의무교육으로 이용기업 담당자는 반드시 참석하여야 하며, 사전교육에 미 참석할 경우 자원회수
- (성과보고) 사업단에서 요청하는 성과보고서와 증빙자료 제출 필수
  - 학습모델개발, 논문, 기술이전, SW개발, 특허, 매출증대, 신규채용, 상용화서비스, 수상내역, 데이터제공내역, 기타 등
  - ※ 성과보고서를 제출하지 않은 경우 자원 회수 또는 향후 이용에 제한
- (만족도조사) 년 1회이상(25.11월 예정) 만족도 조사 시행예정으로 반드시 제출필수
  - ※ 만족도 조사서를 제출하지 않은 경우 자원 회수 또는 향후 이용에 제한
- (설문조사) 추가 수요조사, 설문조사 등 시행 예정
- (자원조정) 가속기 이용률, 향후 이용계획 등에 따라 점검시행
  - ※ 주기적으로 평균 이용률을 점검하여 일정기준 이하일 경우 자원조정 또는 회수 될 수 있음 ⇨ 협약체결시 상세내용 안내 예정
- (자진반납) 개발기간 단축 등에 따라 컴퓨팅 자원의 자진반납 시행
- (자원회수) 자진반납요청 또는 자원조정으로 인하여 자원이 회수 되는 경우 안내일 포함 7일 이후(데이터 백업기한) 자원회수 예정
  - ※ 목적외 사용으로 인하여 지원대상에서 제외되는 경우 자원 즉시 회수진행
- (목적외사용) 제안한 과제 이외의 목적으로 컴퓨팅 자원을 부정 사용한 경우(자원채굴 등)에는 사용기간 내에도 지원 대상에서 제외될 수 있음
  - 사업계획서 이외 목적(ex, 가상화폐 채굴(마이닝) 등)으로 목적외 이용이 확인된 경우 즉시 자원회수(서비스중지 등) 및 심의를 통해 최종 자원회수 여부 결정
  - 최종 회수결정 될 경우 당해 년도 서비스 신청 불가
- (이용종료) 협약서에 명시된 기간에 서비스가 종료되며 사업종료 이후 데이터 마이그레이션 및 백업기간(30일 이내) 지원

## 8

## 유의사항

- 선정된 사용자는 사업수행계획에 의거 GPU자원을 충실히 사용하여야 하며, 계획대비 사용률이 미흡하거나 사업수행계획 외 타용도 사용 등 부정수급이 확인된 경우 사업비 환수, 사업 참여제한 등 제재가 부과될 수 있음
- 정부정책, 재정상황 등 환경 변화에 따라 사업 종료 시기가 변경될 수 있으며, 인공지능산업융합사업단(사업단장) 운영정책에 따라 긴급 지원, 자원조정 등이 될 수 있음
- 정부 유사지원 사업에 중복 선정될 경우에는 당해연도 서비스 지원대상에서 제외됨
  - \* 시데이터센터 서비스, NIPA 고성능 컴퓨팅 지원 사업, AI 연구용 컴퓨팅지원 프로젝트 등 유사지원 사업 포함 최대 2개 개발 과제 지원
- 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 지원 대상에서 즉시 제외될 수 있음
  - 접수일 기준 이용희망기업(기관)이 과학기술정보통신부 등 정부지원 사업 참여제한 등 제재조치를 받고 있는 경우
  - 개인정보보호법 등 법·규정 위반으로 제재가 확정된 경우, 최근 1개월간 사용량이 전혀 없거나 극히 미미한 경우, 신청사실에 허위가 있는 경우 등
  - 대표자 또는 기업(기관)이 그 밖에 사회적 물의를 일으켜 지원이 합당하지 않다고 인정되는 경우
- 신청서류 및 신청자격 요건에 해당되는 증빙서류를 제출하지 않을 경우 선정 대상에서 제외함
- 반드시 신청서류는 명시한 제출처, 제출기간 이내 접수된 건만 유효하며 그 외에는 인정되지 않음
- 서비스 신청 및 이용안내 등은 기입된 실무담당자에게 안내 예정으로 반드시 연락처 확인필요 ※과제책임자와 실무담당자는 각각 연락처 제출
- 사업단에서 실시하는 설문 및 성과조사 참여, 결과보고서 제출 등은 의무화 대상이며, 미제출시 자원 회수 및 차년도 사업 선정 대상에서 제외됨
- 최종 선정 이후 사전교육(최소 1인 이상)은 의무교육으로 이용기업 담당자는 반드시 참석하여야 하며, 사전교육에 미 참석할 경우 자원회수 될 수 있음

**9****온라인 설명회**

- 행사명 : 2025년 지역 인프라 기반 컴퓨팅 자원 지원사업 온라인 설명회
- 일시 : **2025. 8. 5.(화) 14:00 ~ 15:00**
  - ※ 상기일정은 변동될 수 있으며 변동시 홈페이지 안내예정
- 주요내용 : 지원사업 내용, 신청방법, 규모 등 안내
- 진행방식 : 온라인 줌
- 신청방법 : 링크 사전신청
  - 사전신청 링크 : <https://forms.gle/RjgTGxs1bksJmmiP9>
  - ※ 사전신청자에 한해 참석링크 안내예정으로 마감일정 내 사전신청 필수
  - ※ 사전신청 마감 : 2025.8.4.(월) 18:00

**10****문의처**

구분	담당자	유선전화	이메일
신청/이용 정책문의	운영담당자	062-610-3973	aica_dc@aicluster.or.kr

※ 전화문의 가능시간 평일 09:00 ~18:00 (점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)